



1. IDENTIFICATION DU LIEU DE CONSTRUCTION

Adresse et nom de la rue :			
Numéro de lot :			
Type de construction :			
Superficie totale de plancher prévue :			m ² (agrandissement seulement)
Information sur l'emploi :	Nbr d'emplois existants :		Nbr d'emplois créés :

2. IDENTIFICATION DU REQUÉRANT (la personne qui signera ce formulaire)

Nom complet :				
Adresse complète :	N°	Rue	Ville	Code postal
N° de téléphone :				
Adresse courriel :				

3. IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE

Même que le requérant ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non		
Si non, nom complet :				
Adresse complète :	N°	Rue	Ville	Code postal
N° de téléphone :				

4. IDENTIFICATION DE L'ENTREPRENEUR

Même que le requérant ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	Même que le propriétaire ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si non, nom complet :					
Personne ressource :					
Adresse complète :	N°	Rue	Ville	Code postal	
N° de téléphone :					
N° de RBQ :					

5. CALENDRIER DES TRAVAUX

Date prévue du début des travaux : (Durée du permis : 1 an maximum)	___ / ___ / ___
	JJ MM AAAA

6. SECTEUR SOUMIS À UN PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (P.I.I.A.).

Les informations fournies ci-dessous vont nous permettre d'accélérer le processus d'émission de votre permis.	
Le PROJET présenté a-t-il déjà été approuvé intégralement ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Si oui, veuillez inscrire le numéro de recommandation du Comité consultatif d'urbanisme (CCU) :	

IMPORTANT ! Veuillez vous informer auprès de la municipalité pour savoir si votre projet fait l'objet d'une procédure relative au plan d'implantation et d'intégration architecturale (P.I.I.A.) et s'il doit être présenté à un Comité consultatif d'urbanisme (CCU). Des délais supplémentaires doivent être prévus à cet effet. Prévoir à défrayer les coûts de l'analyse du dossier relatif au P.I.I.A.



7. SIGNATURE ET DATE DE LA DEMANDE DE PERMIS

En plus de confirmer la présente demande de permis, je m'engage à récupérer tous les matériaux secs qui ne seront pas utilisés pour mon projet de construction, pour lequel un permis me sera émis le tout, en vertu de l'article 15 du Règlement sur les permis et les certificats n° 1090.

Signature : _____ Date : _____

N'oubliez pas qu'il est interdit d'entreprendre des travaux de construction sans l'obtention d'un permis.

VOTRE FACTURATION

Prévoir les coûts suivants pour votre demande de permis :

COÛT DU PERMIS :

→ Coûts du permis = 75,00 \$ de base + 3,00 \$ par tranche de 1 000,00 \$ du coût des travaux

MONTANT DES DÉPÔTS DE GARANTIE :

- + Si requis, dépôt pour garantir la transmission du certificat de localisation après la construction: 750,00 \$(Ø taxe)
1 copie PDF à faire parvenir à : permis@mascouche.ca
+ Dépôt pour garantir la réalisation des travaux relatifs à un P.I.I.A. soit 1% de la valeur totale du projet de construction = (max. 25 000\$) + _____ \$(Ø taxe)
+ Dépôt pour garantir l'exécution des aménagements extérieurs soit 1% de la valeur totale du projet de construction = (min. 150\$, max. 25 000\$) + _____ \$(Ø taxe)

8. LISTE DES DOCUMENTS ET INFORMATIONS À FOURNIR OBLIGATOIREMENT AVEC VOTRE DEMANDE

Prenez note que l'absence d'un document et/ou d'une information exigée ci-dessous, fera en sorte que votre demande ne sera pas acceptée.

- 1- Si vous n'êtes pas propriétaire, une procuration (autorisation) du propriétaire actuel -> []
2- Plan d'implantation (format numérique) pour l'ensemble du projet approuvé par un arpenteur-géomètre... -> []
3- Plan montrant le stationnement prévu et la dimension des cases... -> []
4- Plan de construction complet... -> []
5- Liste des matériaux et couleurs des revêtements extérieurs -> []
6- Tout autre plan, devis ou étude technique si requis -> []
7- Valeur totale du projet présenté (excluant le terrain) : [] \$
8- Superficie totale de plancher prévue en mètres carrés, incluant l'agrandissement : [] m²

Le tout à transmettre par courriel à permis@mascouche.ca.



IMPORTANT! Pour chaque permis de construction d'un bâtiment commercial, un ou des certificat(s) d'autorisation d'usage(s) seront requis. N'oubliez pas de fournir également les informations pour ces commerces. Veuillez prendre connaissance du formulaire « **Usage commercial** » à cet effet. De plus, pour tout affichage permanent, nous vous invitons à prendre connaissance du formulaire « **Enseigne commerciale** ».

Ces formulaires ainsi que les documents requis devront être soumis à la Ville de Mascouche dans le but d'obtenir les certificats d'autorisation d'usage(s) commercial (occupation) et les certificats d'autorisation pour l'affichage. Veuillez-vous informer auprès de la municipalité pour savoir si votre projet fait l'objet d'une procédure relative au plan d'implantation et d'intégration architecturale (P.I.I.A.) et s'il doit être présenté au Comité consultatif d'urbanisme.

Pour de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec le Service de l'urbanisme et du développement durable au 450 474-4133 poste 1000.

Pour l'obtention d'un permis vous devez nous remettre tous les documents énumérés précédemment par courriel. L'inspecteur affecté à votre demande se réserve le droit d'exiger tous documents ou renseignements supplémentaires pouvant lui donner une meilleure compréhension de votre projet.

Des documents incomplets ou manquants peuvent retarder l'émission du permis et des informations trompeuses peuvent annuler votre demande ou rendre votre permis non conforme. Cette demande ne constitue en aucun temps une demande complète ni une autorisation de construire.